

京都大学医学部附属病院 循環器内科  
事務補佐員（時間雇用職員）の募集

平成 28 年 10 月 13 日

職 種	事務補佐員（時間雇用職員）
募集人数	1 名
勤務場所	京都大学医学部附属病院 循環器内科 (所在地 京都市左京区聖護院川原町 54)
職務内容	臨床研究における事務補助業務、外来業務補佐、研究室内庶務業務、など
資 格 等	・健康・明朗で、責任感・協調性・向上心があること・ビジネスで使用できる程度の基本的なパソコン操作（ワード・エクセル・パワーポイント・メール等）ができる方・社会人経験があることが望ましい（本学での事務経験の有無は問いません）
雇用期間	採用決定後出来るだけ早い時期～平成 29 年 3 月 31 日 (雇用期間満了後、更新する場合有り。最長 5 年まで)
勤務形態	週 5 日（土日曜、祝日、年末年始、創立記念日を除く） 1 日 6 時間勤務 9：00～16：00（12：00～13：00 は休憩時間） ※必要に応じて、超過勤務を命じる場合があります。
給 与 等	時間給 900 円～1200 円（本学支給基準に基づき、経歴等により決定）
手 当	本学支給基準に基づき、超過勤務手当を支給 (その他諸手当、交通費、賞与、退職手当等は支給なし)
社会保険	労災保険、健康保険、厚生年金保険、雇用保険に加入
応募方法	市販の履歴書（写真貼付）を下記書類送付先宛てに郵送してください。 (封筒には「事務補佐員応募」と朱書きしてください)
書類送付先	〒606—8507 京都市左京区聖護院川原町 54 京都大学医学部附属病院 循環器内科 臨床研究室
応募締切	適任者決定次第、応募締切
選考方法	書類選考及び面接
問い合わせ	京都大学医学部附属病院 循環器内科 杉浦里佳（秘書） TEL：(075) 751-4255
備 考	提出書類は採用審査にのみ使用します。正当な理由なく第三者への開示、譲渡及び貸与することは一切ありません。 募書類は原則として返却しませんので、予めご了承願います。